



Prefeitura Municipal de Guararema
Estado de São Paulo



EDITAL N° 60
DE 17 DE DEZEMBRO DE 2014

Autoriza a concessão de subvenção à Santa Casa de Misericórdia de Guararema no exercício de 2015 e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAREMA APROVA
E EU PROMULGO A SEGUINTE LEI:

LEI N° 3066
De 17 de Dezembro de 2014

Art.1° Fica o Poder Executivo autorizado a conceder subvenção social à Santa Casa de Misericórdia de Guararema, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/ME sob nº 48.517.932/0001-32, destinada à prestação de serviços públicos de saúde, durante o exercício de 2015, nos termos do Termo de Fomento constante do Anexo Único, que passa a fazer parte integrante desta Lei.

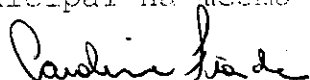
Art.2° As despesas com a execução desta Lei correrão por conta de dotação própria do orçamento vigente no exercício de 2015, classificada como: 02.10.01/3.3.50.43/10.302.0016.2046, até o limite de R\$ 7.680.00,00 (sete milhões, seiscentos e oitenta mil reais).

Art.3° Esta Lei entra em vigor em 1° de janeiro de 2015.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAREMA, 17 DE DEZEMBRO DE 2014.

ADRIANO DE TOLEDO LEITE
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças e publicado na Portaria Municipal na mesma data.


CAROLINE FIORDA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



Prefeitura Municipal de Guararema

Estado de São Paulo



ANEXO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL Nº 3066/2014

MINUTA DO TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE GUARAREMA** e a **SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARAREMA**, tendo como objeto a concessão de subvenção para o custeio das despesas de manutenção do atendimento à Saúde oferecido pela Entidade no Município de Guararema.

O **MUNICÍPIO DE GUARAREMA**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 46.523.262/0001-31, com sede na Praça Coronel Brasília Fonseca, nº 35, Centro, Guararema - SP, CEP 08900-000, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. XXXXXXXXXXXX, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG nº XXXXX e inscrito no CPF/MF sob o nº XXXXX, daqui por diante denominado **MUNICÍPIO** e de outro lado, a **SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARAREMA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 48.517.932/0001-32, com sede na Praça Dr. Botelho Egas, nº 11, Guararema, São Paulo, CEP 08900-000, neste ato representada pelo(a) Sr(a) XXXXXXXXXXXX, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº XXXXX e inscrito(a) no CPF/MF sob o nº XXXXX, residente e domiciliado(a) XXXXXX, nº XX, bairro XXXXXXXXXXXX, cidade XXXX, Estado XX, daqui por diante denominada **ENTIDADE**, celebram o presente **TERMO DE FOMENTO**, nos termos previstos na Lei Municipal nº XXXX, de XX de XXXXXXXX de XXXX, observadas as disposições legais da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações, Lei Municipal nº 3049, de 4 de junho de 2014, mediante as seguintes cláusulas:



Prefeitura Municipal de Guararema

Estado de São Paulo



CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 Constitui objeto do presente instrumento a **concessão de subvenção** do Município de Guararema para o custeio das despesas de manutenção do atendimento à Saúde oferecido pela Santa Casa de Misericórdia de Guararema neste Município, conforme Plano de Trabalho, constante do Processo Administrativo nº 9425/2014, datado de 13 de novembro de 2014.

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

2.1 São obrigações do MUNICÍPIO:

2.1.1 repassar, mensalmente, mediante solicitação escrita, a quantia estabelecida neste Termo de Fomento, a título de subvenção.

2.1.2 colocar à disposição servidores municipais sempre que solicitado, observada a disponibilidade de pessoal.

2.1.3 permitir o uso dos bens móveis do Município de Guararema, mediante a edição de Decreto e celebração dos correspondentes termos de permissão de uso.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE

3.1 São obrigações da ENTIDADE:

3.1.1 prestar serviços que estão especificados no Plano de Trabalho, constante do Processo Administrativo nº 9425/2014, datado de 13 de novembro de 2014.

3.1.2. encaminhar ao Município relatório mensal das atividades desenvolvidas.

3.1.3. atender, com seus recursos humanos e técnicos aos usuários do SUS - Sistema Único de Saúde, oferecendo seus serviços segundo o grau de complexidade de sua assistência e sua capacidade operacional.



Prefeitura Municipal de Guararema

Estado de São Paulo



3.1.4 prestar, quantitativamente, uma média mensal de 108 (cento e oito) internações e 13.000 (treze mil) procedimentos clínicos e com finalidade diagnóstica.

3.1.5. realizar, qualitativamente:

3.1.5.1. pesquisa de satisfação;

3.1.5.2. agendamento de todos os pacientes portadores de doenças cardiovasculares e metabólicas na Clínica Médica Ambulatorial da Unidade Básica de Saúde;

3.1.5.3. primeiro atendimento para todas as puérperas e RN em Unidades Básicas de Saúde, no momento da alta hospitalar;

3.1.5.4. atingir 80% (oitenta por cento) de índice de Apgar considerado satisfatório;

3.1.5.5. o atendimento de toda demanda do Pronto Atendimento, em todos os níveis de complexidade.

3.1.6. abrir conta corrente exclusiva para a movimentação dos recursos repassados e manter os saldos do Termo de Fomento, enquanto não utilizados, obrigatoriamente aplicados em instituição financeira autorizada pelo Banco Central e auferidas tais receitas, estas serão obrigatoriamente computadas a crédito do presente Termo e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as respectivas prestações de contas.

3.1.7. apresentar prestações de contas parciais mensais, até o dia 30 (trinta) do mês subsequente ao repasse, e a final, até o dia 31 (trinta e um) de janeiro do exercício subsequente, nos moldes exigidos pelas Instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e manifestação do Conselho Fiscal ou órgão equivalente, comprovando as despesas realizadas com os recursos da subvenção.

3.1.8. inserir cláusula, no contrato que celebrar com fornecedor de bens ou serviços com a finalidade de executar o objeto da parceria, que permita o livre acesso do servidor público responsável pela gestão deste instrumento, bem como dos órgãos de



Prefeitura Municipal de Guararema

Estado de São Paulo



controle, aos documentos e registros contábeis da empresa contratada, nos termos desta Lei, salvo quando o contrato obedecer a normas uniformes para todo e qualquer contratante.

3.1.9. responsabilizar-se, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.

3.1.10. responsabilizar-se, exclusivamente, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do Termo de Fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária do Município pelo respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

CLÁUSULA QUARTA: DA VIGÊNCIA

4.1 A vigência deste Termo de Fomento será de 01 (um) ano, iniciando-se em 1º de janeiro de 2015, com término em 31 de dezembro de 2015.

CLÁUSULA QUINTA: DO VALOR

5.1 Ao presente Termo dar-se-á o valor total de até R\$ 7.680.000,00 (sete milhões, seiscentos e oitenta mil reais), que será repassado mensalmente.

CLÁUSULA SEXTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes do presente Termo de Fomento correrão por conta da dotação orçamentária nº 02.10.01/3.3.50.43/10.302.0016.2046, consignada no Orçamento do exercício de 2015.

CLÁUSULA SÉTIMA: DO CONTROLE DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO TERMO DE FOMENTO

7.1 A fiscalização, pelo Município, da execução do presente Termo de Fomento, ficará sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde.



Prefeitura Municipal de Guararema

Estado de São Paulo



7.2. O Chefe do Poder Executivo designará um servidor público que ficará responsável pela gestão do presente Termo, tendo poderes de controle e fiscalização, cabendo a este as seguintes obrigações:

7.2.1. acompanhar e fiscalizar a execução do presente Termo.

7.2.2. informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas do Plano de Trabalho e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos.

7.2.3. emitir parecer técnico conclusivo de análise de prestação de contas final.

7.2.4. disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

7.3. Deverá ser assegurado livre acesso ao servidor público responsável pela gestão deste instrumento, ao controle interno e ao Tribunal de Contas dos processos e documentos relacionados com este Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do objeto.

CLÁUSULA OITAVA: DO INADIMPLEMENTO

8.1 O inadimplemento das obrigações ora reciprocamente assumidas pelas partes ensejará a denúncia e rescisão do presente Termo, de pleno direito, independentemente de procedimento judicial. Em ocorrendo inadimplemento, relativamente ao objeto do presente instrumento, por ato unilateral da ENTIDADE, ficará esta obrigada a restituir ao MUNICÍPIO os valores desta recebidos indevidamente, atualizados monetariamente e acrescidos dos juros legais.

CLÁUSULA NONA: DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

9.1 Este Termo poderá, a qualquer tempo e por iniciativa de qualquer das partes, ser denunciado mediante notificação prévia de 60 (sessenta) dias, ressalvada a hipótese de rescisão por descumprimento de suas cláusulas ou por infração legal. Em qualquer caso, responderá cada parte pelas obrigações assumidas, até a data do rompimento do acordo.



Prefeitura Municipal de Guararema
Estado de São Paulo



CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO

10.1 Fica eleito o Foro de Guararema para dirimir questões que possam resultar deste Termo de Fomento.

E, por estarem de comum acordo, firmam o presente Termo de Fomento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que abaixo também assinam.

Prefeitura Municipal de Guararema, XX de XXXXXXXXX de XXXX.

XXXXXXXXXX
PREFEITO MUNICIPAL
MUNICÍPIO

XXXXXXXXXX
ENTIDADE

TESTEMUNHAS:

1. _____

Nome:

R.G.

2. _____

Nome:

R.G.